Федеральная служба по надзору Приложение к акту проверки № 39 от 03.04.2017 г.

в сфере защиты прав потребителей

и благополучия человека

Управление по Пермскому краю

Южный территориальный отдел

**Предписание должностного лица Роспотребнадзора,**

**уполномоченного проводить проверку**

**№ 48**

**от «03» апреля 2017 г. г. Чайковский**

Мною, Добрыниной Светланой Викторовной, заместителем начальника Южного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю, по результатам мероприятий по контролю на основании распоряжения заместителя руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия населения по Пермскому краю Л.Н. Акимовой от «21» февраля 2017 г. № 204 была проведена плановая выездная проверка в отношении: Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Большеусинский детский сад», (далее по тексту МБДОУ «Большеусинский детский сад»), юридический адрес: 617717, Пермский край, Куединский район, с. Большая Уса, ул. Советская, д. 81; ОГРН 1025902250373, ИНН 5939005186 и выявлены нарушения обязательных требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения при осуществлении деятельности, а также условия, создающие угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей, которые подтверждаются актом проверки № 39 от 03.04.2017 г.

На основании ч.2 ст.50 Федерального закона № 52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», руководствуясь п.1 ч.1 ст. 17 Федерального закона № 294-ФЗ от 26.12.2008 г. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

**Предписываю:**

Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Большеусинский детский сад», юридический адрес: 617717, Пермский край, Куединский район, с. Большая Уса, ул. Советская, д. 81; ОГРН 1025902250373, ИНН 5939005186.

**В срок до 31.08.2017г.:**

1. Обеспечить ограждение теневых навесов согласно требованиям п. 3.10.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (далее по тексту - СанПиН 2.4.1.3049-13).
2. Обеспечить площади групповой второй младшей группы согласно требованиям п. 1.9. СанПиН 2.4.1.3049-13.
3. Обеспечить наличие документов, подтверждающих полную смену песка весной 2017 года, предоставить результаты лабораторных исследований песка для песочниц по микробиологическим, санитарно-химическим, радиологическим показателям согласно требованиям п. 3.15. СанПиН 2.4.1.3049-13.
4. Обеспечить наличие условий для сушки постельных принадлежностей и чистки ковровых изделий в хозяйственной зоне в соответствии с требованиями п. 3.16. СанПиН 2.4.1.3049-13.

5. Обеспечить наличие условий в раздевальных второй младшей и средней групп для организации сушки верхней одежды и обуви детей в соответствии с требованиями п. 4.13., п.6.2. СанПиН 2.4.1. 3049-13.

6. Обеспечить количество столов и стульев для детей в групповых в соответствии с требованиями п. 6.5. СанПиН 2.4.1.3049-13.

7. Подбор детской дошкольной мебели в игровых группах провести с учётом антропометрических данных детей (рост) в соответствии с требованиями п. 6.6. (табл. 1) СанПиН 2.4.1.3049-13.

8. Обеспечить количество санитарных приборов в туалетной старшей и подготовительной группы согласно требованиям п.6.16.3. СанПиН 2.4.1.3049-13.

9. Обеспечить на первом этаже здания в санитарном узле для персонала к раковине для мытья рук подводку холодной воды согласно требованиям п. 9.4 СанПиН 2.4.1.3049-13.

10. Внутреннюю отделку помещений групповых, пищеблока привести в соответствие требованиям п. 5.1, 5.2, 5.4, 5.5 СанПиН 2.4.1.3049-13.

11. Обеспечить хранение разделочных досок и ножей в буфетных в соответствие требованиям п. 13.11. СанПиН 2.4.1. 3049-13.

12. Обеспечить маркировку кухонной посуды (ножей) в буфетных и на пищеблоке в соответствие требованиям п. 13.3. СанПиН 2.4.1.3049-13.

13. Обеспечить присоединение всех моечных ванн в буфетных, на пищеблоке к системе канализации с учётом гигиенических требований согласно требованиям п. 13.9. СанПиН 2.4.1. 3049-13.

14. Обеспечить работу пищеблока на мытых и /или очищенных овощах, привозной выпечке согласно требованиям п. 1.5., п. 4.26., п. 4.29., п. 4.26. СанПиН 2.4.1.3049-13.

15. Ассортимент вырабатываемых на пищеблоке готовых блюд и кулинарных изделий: первые блюда, вторые блюда, третьи блюда, выпечные изделия, салаты из сырых и вареных овощей обеспечить с учетом набора помещений согласно требованиям п. 15.2. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

16. Обеспечить в моечном помещении для мытья кухонной посуды с зоной для обработки сырых овощей к раковине для мытья рук подводку холодной воды согласно требованиям п. 13.8 СанПиН 2.4.1.3049-13.

17. Обеспечить в кабинете приема медицинского блока края отделку пола (линолеума у стен) согласно требованиям п. 4.3 раздел 1 СанПиН 2.1.3.2630-10.

18. Обеспечить отделку пола в обоих кабинетах медицинского блока согласно требованиям п. 4.2 раздел 1 СанПиН 2.1.3.2630-10.

19. Обеспечить мытье кухонной посуды в двухсекционной ванне согласно требованиям п. 13.10 СанПиН 2.4.1.3049-13.

20. Обеспечить подводку горячей воды к бытовой ванне для обработки сырых грязных овощей согласно требованиям п. 9.4. СанПиН 2.4.1.3049-13, п. 3.3 СП 2.3.6.1079-01.

21. Установить раковину для мытья рук персоналом с подводкой холодной и горячей воды в горячем цехе согласно требованиям п. 9.4, 13.8 СанПиН 2.4.1.3049-13.

**В срок до 28.04.2017г.**

22. Не допускать использование в раздевальных второй младшей и средней групп обогревателей в соответствии с требованиями п. 8.2. СанПиН 2.4.1. 3049-13.

23. Обеспечить хранение уборочного инвентаря согласно требованиям п. 6.21 СанПиН 2.4.1.3049-13.

24. Обеспечить наличие в туалетных второй младшей и средней групп, в умывальных старшей и подготовительной групп для всех детей полотенцев для ног согласно требованиям п. 6.21 СанПиН 2.4.1.3049-13.

25. Соблюдать правила мытья посуды согласно требованиям п. 13.14 СанПиН 2.4.1.3049-13.

26. Обеспечить для вторичной (повторной) обработки сырых овощей наличие дуршлага, сетки согласно требованиям п. 14.16.1. СанПиН 2.4.1.3049-13.

27. Обеспечить допуск к работе с отметкой о прививке от гепатита А повара Пичкалеву Феодосью Николаевну согласно требованиям ст.29, ч.2 ст.50, п.5 ч.1 ст. 51 Федерального закона "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" от 30.03.1999 N 52-ФЗ   п.1.3 Предписания Главного государственного санитарного врача по Пермскому краю №10 от 19 октября 2016г. «О дополнительных санитарно – противоэпидемических мероприятиях, направленных на предотвращение распространение заболеваемости вирусным гепатитом «А» в образовательных организациях Пермского края», п.19.2, 20.1 СанПиН 2.4.1.3049-13.

**Примерное 10-дневное меню для воспитанников МБДОУ «Большеусинский детский сад»**

28. Разработать примерное десятидневное меню с учетом требований п. 15.3., п. 15.4. (таблица 4), 15.5 (приложение 12), п. 15.6. (приложение 13), п. 15.7. СанПиН 2.4.1.3049-13.

**Режим дня и сетка занятии для воспитанников МБДОУ «Большеусинский детский сад»**

29. Разработать сетку занятий согласно требованиям п. 11.8, 11.11.,11.12 СанПиН 2.4.1.3049-13.

Ответственность за выполнение мероприятий возлагается на Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Большеусинский детский сад».

Об исполнении настоящего предписания известить в письменной форме (допустимо использование факсовой связи), в форме электронного документа, подписанного электронно – цифровой подписью законного представителя ЮЛ, индивидуального предпринимателя, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации), не позднее 5 календарных дней **(28.04.2017 г., 31.08.2017 г.)** с момента истечения срока исполнения настоящего предписания **Южный территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю, по адресу: 617830 Пермский край, г. Чернушка, ул. Тельмана, 59 в Южный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю. Конт. тел. и факс (8-34-261) 4-27-10; 4-31-29. Электронный адрес: uto-chern@yandex.ru.**

Выбор конкретного способа исполнения предписания предоставляется МБДОУ «Большеусинский детский сад», не исключая возможности реализации обязанности, установленной ч. 2 ст. 24 Федерального закона «О санитарно–эпидемиологического благополучия населения», а именно не допускать осуществления деятельности, выполнения отдельных видов работ и оказания услуг в случаях, если при осуществлении деятельности, работ и услуг нарушаются санитарные правила.

Данное предписание может быть обжаловано юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в Арбитражный суд Пермского края в порядке, предусмотренном нормами главы 24 АПК РФ, должностными лицами в суд общей юрисдикции в порядке, предусмотренном нормами главы 25 ГПК РФ, в срок, не превышающий 3 месяцев с момента получения настоящего предписания. Приостановление действия предписания возможно только в порядке, установленном законом.

Не предоставление информации об исполнении настоящего предписания влечет административную ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

Настоящее предписание подлежит безотлагательному рассмотрению и выполнению.

Невыполнение предписания, влечет административную ответственность, предусмотренную *ст. 19.5 ч.1 КоАП РФ*  по факту невыполнения в установленный срок настоящего предписания.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заместитель начальника Южного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю |  |  |  | С.В. Добрынина |
| (должность лица, уполномоченного осуществлять госсанэпиднадзор) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |

Копию предписания получил, об ответственности предупрежден:

Заведующая МБДОУ «Большеусинский детский сад»

«03» апреля 2017 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Я. Крылова

(подпись) (фамилия